



CLASSROOM

Google Classroom es una herramienta creada por Google en 2014, y destinada exclusivamente al mundo educativo. Su misión es la de permitir gestionar un aula de forma colaborativa a través de Internet, siendo una plataforma para la gestión del aprendizaje o Learning Management System. Todas las opciones de esta herramienta están asociadas a una cuenta de Google, de manera que tanto el profesor como los estudiantes deberán tener su Gmail. Esta herramienta de Google permite crear documentos, compartir información en diferentes formatos, agendar reuniones y realizarlas virtualmente por MEET. Los alumnos también podrán acceder desde cualquier dispositivo a sus clases, sus apuntes o sus tareas asignadas.

ETAPA N°2 – Ingreso a Classroom

2



IPEI

“Leonardo da Vinci”


Club Atlético Unión

Santa Fe – Argentina



¿Cómo ingresar a Google Classroom?

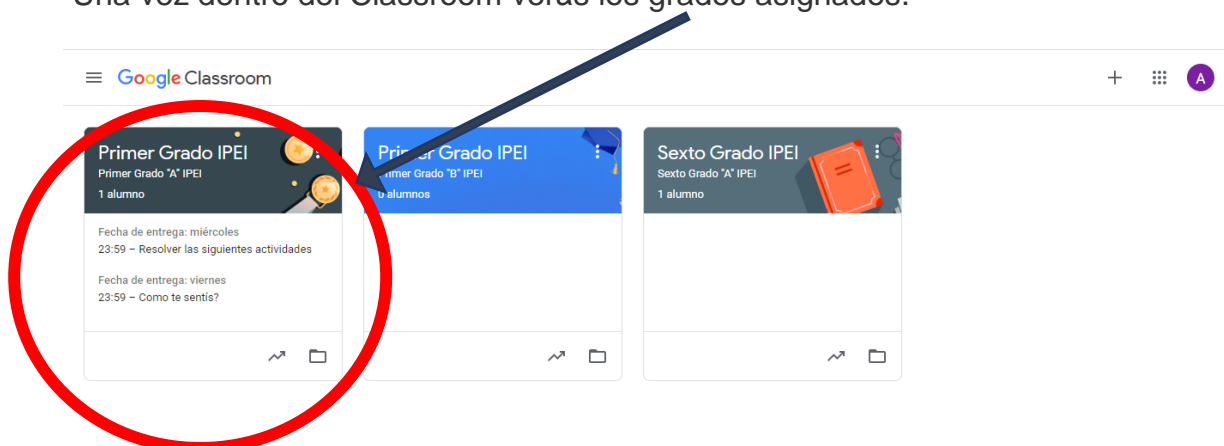
Desde la PC

Para acceder a Google Classroom, tienes que estar en tu cuenta de Gmail en tu navegador (**verificar** si te encuentras en la cuenta correcta de GMAIL, de ser un email diferente al institucional **NO** podrás ingresar). Una vez cargada tu cuenta, puedes buscar el ICONO  de CLASSROOM para acceder.



Puedes entrar pulsando en el botón de aplicaciones (9 puntitos) que se encuentra arriba a la derecha al lado del círculo que muestra tu foto o letra de cuenta de Gmail, y seleccionando de la lista de aplicaciones la de Google Classroom que te aparece con el icono de la pizarra.

Una vez dentro del Classroom verás los grados asignados.



Observarás que aparece el nombre del grado y la división. Debajo se muestran algunas de las clases y actividades asignadas prontas a ser entregadas.

Al presionar sobre el nombre del grado – la clase se abrirá.

Allí estarás en el Menú General y verás tres pestañas llamadas:

TABLÓN

TRABAJO EN CLASE

PERSONAS



Aula Primer Grado IPEI
Primer Grado "A"

Tablón

Trabajo de clase

Personas



Aula Primer Grado IPEI
Primer Grado "A"

**MENÚ
GENERAL**

Fecha de entrega
próxima


¡Yujul! ¡No tienes que
entregar ninguna tarea esta
semana!

[Ver todo](#)



Comparte algo con tu clase...

[Consulta las novedades de la clase y contacta con tus alumnos aquí](#)

 Consulta cuándo se publican tareas nuevas



PESTAÑA TABLÓN: Se presenta un resumen general de todos los mensajes, actividades y todo lo que va ocurriendo/subiendo en la clase.

Aula Primer Grado IPEI
Primer Grado "A"

Tablón

Trabajo de clase

Personas



Aula Primer Grado IPEI
Primer Grado "A"

Fecha de entrega
próxima


¡Yujul! ¡No tienes que
entregar ninguna tarea esta
semana!

[Ver todo](#)



Comparte algo con tu clase...

[Consulta las novedades de la clase y contacta con tus alumnos aquí](#)





 Consulta cuándo se publican tareas nuevas



PESTAÑA PERSONAS: Allí veremos a los profesores y alumnos de la clase.







Tablón Trabajo de clase **Personas**


Profesores

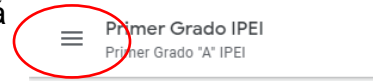
| | | |
|---|-----------------|---|
|  | Primaria Ipei |  |
|  | Julian Alpestre |  |

Compañeros de clase

35 alumnos

| | | |
|---|---------------------|---|
|  | Carina Anziliero |  |
|  | Maria Belen Bono |  |
|  | Maria Fabiana Borgo |  |

Al observar el TABLON GENERAL a su izquierda encontramos tres líneas  indicadoras del **MENÚ GENERAL** de Classroom. Chicleándolas se abrirá una lista de opciones.

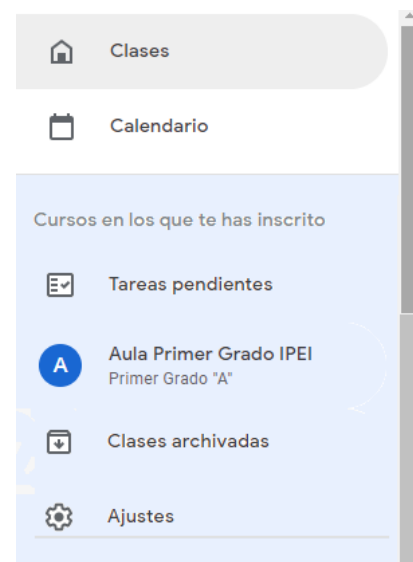


Allí encontramos las opciones:

Clase: nos lleva al inicio de nuestro Tablón general.

Calendario: en él automáticamente se van cargando todas las tareas con fecha y hora de entrega y las clases por Meet según lo planificado por los docentes y profesores. (Este es como una agenda organizadora de eventos).

Tareas pendientes: nos muestra el listado de todas las actividades que se encuentran pendientes para ser presentadas y las cuales ya fueron completadas (Pestaña completados).



☰ Tareas pendientes **Tareas pendientes** Completado

Todas las clases ▾

Sin entregar

| |
|---|
| Activities week 1 Aula de Prueba Docentes 1 – Fecha de entrega: 6 ago. |
| Clase 1 Aula de Prueba Docentes 1 – Fecha de entrega: 10 ago. |
| Repaso operatoria. Aula de Prueba Docentes 1 – Fecha de entrega: 12 ago. |
| Actividad N°1: Texto sobre los animales vertebrados. Aula de Prueba Docentes 1 – Fecha de entrega: 14 ago. |
| 2- Observar el siguiente video. Aula de Prueba Docentes 1 – Fecha de entrega: 14 ago. |

?

Sin fecha de entrega

Clases archivadas: aquellas clases que no utilizaremos por el momento (es un paso previo a eliminar la misma).

Ajustes: estos son ajustes generales de nuestra Clase, perfil, notificaciones entre otros.

En la **PESTAÑA TRABAJO DE CLASE** podemos ver todas las áreas con sus respectivas actividades. Si presionamos sobre una de ellas se abrirá y nos mostrará las instrucciones y los archivos de la actividad, que el docente/profesor subió.

☰ Aula de Prueba Docentes 1
Aula de prueba para Docentes y Profesores

Tablón **Trabajo de clase** Personas

Ver tu trabajo Google Calendar Carpeta de Drive de la clase

Todos los temas

Italiano

Tecnología

Matemática

Lengua

Cs. Naturales

Ed. Física

Cs. Sociales

Inglés

?

Ver tu trabajo

Cose d'Italia 1 Fecha de entrega: 10 ago. 23...

Natación!!! Sin fecha de entrega

Italiano

Le città piú popolose Fecha de entrega: 10 ago. 23...

Tecnología

Elaboramos budin de limón. Fecha de entrega: 18 ago.


Actividades/Tareas

Áreas

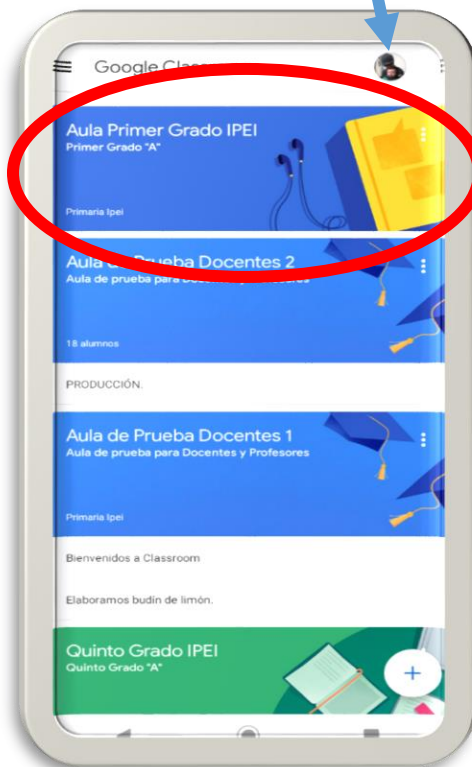
Se visualizan las actividades/tareas realizadas por el alumno. Ordenadas por fecha y hora.

¿Cómo ingresar a Google Classroom?

Desde el celular/tablet

Para acceder a Google Classroom, tienes buscar el icono  de la aplicación Classroom en tu celular/Tablet (ya instalado – para saber cómo instalar mirar apunte 1). Una vez ingresado, **verificar** si te encuentras en la cuenta correcta de GMAIL (Observar presionando en el icono superior derecho), de ser un email diferente al institucional **NO** podrás ingresar.

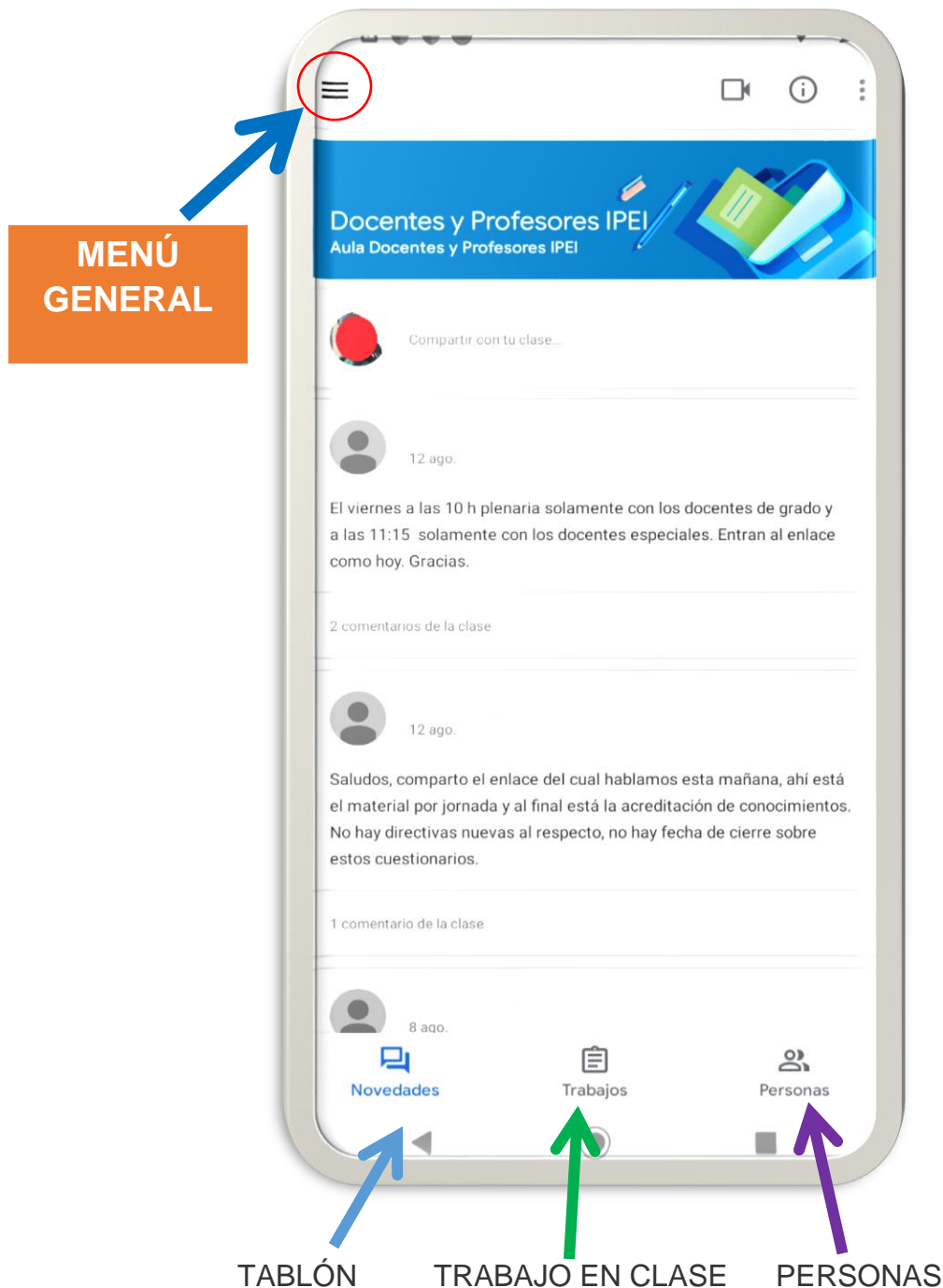
Una vez en el Classroom verás los grados asignados.



Observarás que aparece el nombre del grado y la división. Debajo veras algunas de las clases y actividades asignadas prontas a ser entregadas.


Al presionar sobre el nombre del grado – la clase se abrirá.

Estarás en el Menú General y verás tres iconos en la parte inferior (Novedades, Trabajos y Personas):



PESTAÑA TABLÓN: Se presenta un resumen general de todos los mensajes, actividades y todo lo que va ocurriendo/subiendo en la clase.

PESTAÑA PERSONAS: Allí veremos a los profesores y alumnos de la clase.

Al observar el TABLON GENERAL a su izquierda encontramos tres líneas  indicadoras del **MENÚ GENERAL** de Classroom. Chicleándolas se abrirá una ventana.

Allí encontramos las opciones:

Clase: nos lleva al inicio de nuestro Tablón general.

Calendario: en él automáticamente se van cargando todas las tareas con fecha y hora de entrega y las clases por Meet según lo planificado por los docentes y profesores. (Este es como una agenda organizadora de eventos).

Pendientes: nos muestra el listado de todas las actividades que se encuentran pendientes para ser presentadas y las cuales ya fueron completadas (Pestaña completados).

Clases archivadas: aquellas clases que no utilizaremos por el momento (es un paso previo a eliminar la misma).

Ajustes: estos son ajustes generales de nuestra Clase, perfil, notificaciones entre otros.

En la **PESTAÑA TRABAJO DE CLASE** podemos ver todas las áreas con sus respectivas actividades. Si presionamos sobre una de ellas se abrirá y nos mostrará las instrucciones y los archivos de la actividad, que el docente/profesor subió.



Se visualizan las actividades/tareas realizadas por el alumno. Ordenadas por fecha y hora.

